

รายงานการประชุม
คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
(DWF Data Governance Council) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
เมื่อวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมประจำปีสิรินธร ชั้น ๑๙ A อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาว สุหลง ผู้บริหารข้อมูลระดับสูง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวราภรณ์ พงศ์พินิตานนท์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบครัว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศลิษา เทียมกลาง นักพัฒนาสังคมชำนาญการ แทนผู้อำนวยการกองคุ้มครองพัฒนาอาชีพ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพรมณี พุ่มอิม ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวยุวันดา สุขประเสริฐ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ แทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปวีณา อยู่ปฐม นักพัฒนาสังคม แทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรรวรรณ ธรรมปรียัติ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส แทนเลขานุการกรม | กรรมการ |
| ๘. นางสาวชยพร ภูชีน นักพัฒนาสังคมชำนาญการ แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๙. นางสาวพัทธยา เนตรธรานนท์ รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวชุตินันท์ พุ่มกลีน ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |

๙. นายไตรรัตน์ ฟ้าปกาสิต
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย
สำนักงานเลขาธิการกรม
๑๐. นางสาวญาณิสา บัวงาม
นิติกรปฏิบัติการ
สำนักงานเลขาธิการกรม
๑๑. นายประพันธ์ จันโท
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กรรมการและเลขานุการ
- กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวกฤษิณี สิงห์น้อย
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสตรี
๒. นางสาวลลิตา แก้วสุวรรณ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- ติตราชการ
- ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรัตติกาล เคนดี นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
๒. นายปิยวุฒิ กษิติศ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓. นางสาวปรีชญานันท์ แยมสรวล นักพัฒนาสังคม
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ยกเลิกคำสั่งกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ที่ ๓๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารข้อมูลระดับสูงดับสูง กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (Department Chief Data Officer : DCDO) และแต่งตั้งรองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (นางสุดา สุขหลง) เป็นผู้บริหารข้อมูลระดับสูง กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ตามคำสั่งกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ที่ ๙๗๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (Chief Data Office : CDO) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กรมกิจการสตรี และสถาบันครอบครัว (DWF Data Governance Council) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. ได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมประจำปีสิรินธร ชั้น ๑๙ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. และมีการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์ และแผนงาน ที่ พม ๐๕๐๓/ว๑๑๘๔ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการฯ ไม่มีข้อแก้ไขรายงานการประชุมฯ

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ ทั้งนี้หากมีแก้ไขเพิ่มเติม ให้แจ้งมายังฝ่ายเลขานุการฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยข้อเสนอแนะสำหรับแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและแนวทางการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (มรด. ๓-๑ : ๒๕๖๕ และ มรด. ๓-๒ : ๒๕๖๕)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า จากประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยข้อเสนอแนะสำหรับแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและแนวทางการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (มรด. ๓-๑ : ๒๕๖๕ และ มรด. ๓-๒ : ๒๕๖๕) มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑.๑ แนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑) หมวดสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจ (Non-Technical Team)

(๑) การเลือกชุดข้อมูลสำคัญเพื่อจัดทำบัญชีข้อมูลให้สอดคล้องกับภารกิจ

หน่วยงาน

(๒) การจัดหมวดหมู่ตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Classification)

(๓) การจัดทำเมทาดาทาของชุดข้อมูลของหน่วยงาน (Metadata Standard)

(๔) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog)

(๕) จัดทำกรอบนโยบายการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management

Policy)

๒) หมวดสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องเชิงเทคนิค (Technical Team)

(๖) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog : GD

Catalog)

(๗) การบริหารจัดการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog Management)

(๘) การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) กับการเชื่อมต่อระบบบัญชี

ข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

๓.๑.๒ แนวทางการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Registration Guideline) เป็นแนวทางที่จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญ แนวทาง วิธีการและ ขั้นตอน รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ ในการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ การรวบรวมบัญชีข้อมูลหน่วยงาน เข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ และใช้บริการบัญชีข้อมูลภาครัฐที่ลงทะเบียนแล้วผ่านระบบนามานุกรมบัญชีข้อมูล ภาครัฐ (Directory Services)

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วย กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ (มรต. ๖ : ๒๕๖๖)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ได้ประกาศ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ (มรต. ๖ : ๒๕๖๖) โดยประกาศฉบับนี้ได้เพิ่มเติม คำนิยามสำคัญ เพื่อให้หน่วยงาน สามารถศึกษาได้อย่างมีความเข้าใจความหมายมากยิ่งขึ้น เช่น “หน่วยงานของรัฐ” “ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ” “ยุทธศาสตร์ด้านข้อมูล” เป็นต้น และเพิ่มกรณีศึกษาเพื่อเป็นแนว ปฏิบัติการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูล เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานใช้เป็นตัวอย่างและเกิดการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงานมากยิ่งขึ้น ซึ่งเนื้อหาที่ปรับปรุงแบ่งได้ ๒ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล ยังคงเนื้อหาของกรอบ ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เวอร์ชันเดิม เป็นหลัก โดยการปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลบางส่วนเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายขึ้น

ส่วนที่ ๒ แนวปฏิบัติ เป็นการจัดทำเนื้อหาขึ้นใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาตราฐาน มาขับเคลื่อนภายในหน่วยงาน ต้องการนำเสนอการทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้ใกล้เคียง กับสถานการณ์ในปัจจุบันในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานผลการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวได้ ดำเนินการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ด้านข้อมูล สค. ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ "เป็นหน่วยงานที่นำเสนอข้อมูล ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของผู้ใช้งาน สามารถนำไปบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ด้วยความมั่นคงปลอดภัย โปร่งใส และตรวจสอบได้" โดยมีเป้าหมายหลัก คือ การบริหารจัดการ

ข้อมูลให้มีคุณภาพ มั่นคงปลอดภัย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งยุทธศาสตร์ข้อมูล ประกอบด้วย (๑) การบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นไปตามหลักการธรรมาภิบาลข้อมูล (๒) การสร้างความมั่นคงปลอดภัยและรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล (๓) การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ (๔) การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูล

- นโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูล ซึ่ง สค. ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรภายในองค์กรและร่วมกันจัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงานขึ้น เพื่อให้หน่วยงานขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้มีการประกาศนโยบายการบริหารจัดการข้อมูลของ สค. และแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูล ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

- การจัดชั้นหมวดหมู่และระดับชั้นข้อมูล สค. ได้กำหนดหมวดหมู่ข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลสาธารณะ ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลความมั่นคง ข้อมูลความลับทางราชการ และข้อมูลใช้ภายในหน่วยงาน (ที่ยังไม่แบ่งหมวดหมู่) โดยจัดระดับชั้นความลับ ดังนี้ ข้อมูลใช้ภายใน (Internal Use Only) ข้อมูลที่มีชั้นความลับ (Secret) แบ่งเป็น ข้อมูลลับที่สุด (Top Secret) ข้อมูลลับมาก (Secret) และ ข้อมูลลับ (Confidential) และข้อมูลเปิดเผยได้ (Public)

- การจัดทำบัญชีข้อมูล ซึ่ง สค. ได้มีการคัดเลือกข้อมูลที่สำคัญตามภารกิจของหน่วยงานมาจัดทำบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน จำนวน ๖ ชุดข้อมูลได้แก่ ๑) ข้อมูลมาปณกิจสงเคราะห์ ๒) การช่วยเหลือกรณีการถูกเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศและเงินชดเชยและเยียวยาผู้เสียหายจากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ ๓) การให้คำปรึกษาแนะนำและให้ความช่วยเหลือแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว ๔) การให้ความช่วยเหลือหญิงไทยในต่างประเทศ ๕) ข้อมูลความรุนแรงในครอบครัว ๖) การจัดการรับเรื่องร้องเรียน

- การคุ้มครองข้อมูลให้มีความปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว โดย สค. ได้เข้าร่วมโครงการแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Government Platform for PDPA Compliance : GPPC) ซึ่งเป็นการดำเนินงานขับเคลื่อนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่ง สค. ซึ่งได้เข้าร่วมรับการประเมินองค์กรที่มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดย สค. ได้รางวัลประกาศนียบัตรระดับชมเชย ทั้งนี้ สค. ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า ตามที่คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำ

แผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย การทำจัดบัญชีข้อมูล (เพิ่มเติม) การวัดคุณภาพและกำกับดูแลข้อมูล การวัดผลการดำเนินการและผลสัมฤทธิ์ การประเมินคุณภาพ การกำกับดูแลข้อมูลและรายงานผลเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำธรรมาภิบาล ข้อมูลให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยที่ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ให้ปรับแผนการดำเนินงาน ด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) เพิ่มกิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และรวมกิจกรรมที่สามารถดำเนินการพร้อมกันได้เข้าด้วยกัน

๒) คัดเลือกชุดข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำบัญชีข้อมูล สค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคัดเลือกจากกระบวนการหลัก สค. เพื่อให้ครอบคลุมภารกิจของหน่วยงาน

๒.๑ คัดเลือกชุดข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำบัญชีข้อมูลใหม่ จากกระบวนการ สค.

| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | กระบวนการหลักของ สค. | ชื่อกระบวนการระดับกอง/ หน่วยงานเทียบเท่า |
|--|--|--|
| กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา ครอบครัว |
| | กระบวนการพัฒนาและขับเคลื่อน มาตรฐาน | กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อน มาตรฐาน |
| กองส่งเสริมความเสมอภาค ระหว่างเพศ | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสตรีและความเสมอภาค ระหว่างเพศ |
| | กระบวนการพัฒนากลไกการขับเคลื่อน ศูนย์กลางข้อมูลด้านความเสมอภาค ระหว่างเพศและด้านครอบครัว | กระบวนการจัดทำและพัฒนา ฐานข้อมูลด้านความเสมอภาค ระหว่างเพศ |
| กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา | กระบวนการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะอาชีพ |
| กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อน นโยบายและแผนงาน | กระบวนการจัดทำและขับเคลื่อน นโยบาย (ดำเนินการขับเคลื่อนโดยให้ กสค. และ กสพ. สนับสนุนข้อมูลด้าน สตรีและครอบครัว) |
| | กระบวนการบริหารเทคโนโลยี | กระบวนการบริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ |
| สำนักงานเลขานุการกรม | กระบวนการบริหารและพัฒนา บุคลากร | กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล |
| ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและ ต่อต้านการทุจริต | กระบวนการบริหารความโปร่งใส | กระบวนการส่งเสริมและคุ้มครอง จริยธรรม |
| กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กระบวนการพัฒนาองค์กร | กระบวนการพัฒนาองค์กร |

๒.๒ การทบทวนชุดข้อมูลจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| หน่วยงานที่รับที่ผิดชอบ | กระบวนการหลักของ สค. | ชื่อกระบวนการระดับกอง/ หน่วยงานเทียบเท่า |
|----------------------------------|---|---|
| กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว | กระบวนการช่วยเหลือคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ | กระบวนการช่วยเหลือคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิตาม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๐ |
| กองส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ | กระบวนการช่วยเหลือคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ | กระบวนการช่วยเหลือคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิตาม พ.ร.บ. ความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ |
| กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ | กระบวนการจัดสวัสดิการสังคม | กระบวนการจัดบริการศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว |
| กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กระบวนการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ | กระบวนการวิเทศสัมพันธ์ |
| สำนักงานเลขาธิการกรม | กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน | กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน |

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาแผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้จัดทำคำของบประมาณในด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สค. เพื่อให้การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔.๒ การทบทวนข้อมูลที่น่าขึ้นระบบ/ยืนยันชุดข้อมูลใหม่ที่จะลงทะเบียน GD Catalog

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ตัวชี้วัด ๒ (๑) ร้อยละชุดข้อมูลเปิดที่เป็นไปตามมาตรฐานในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน และจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ให้การสนับสนุนหน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน และจังหวัด ให้จัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด โดยแนวทางการประเมินการนำชุดข้อมูลมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ดังนี้

(๑) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงชุดข้อมูล และดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) กำหนด

(๒) พัฒนาชุดข้อมูลเปิดทุกชุดที่เผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน

(๓) มีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) ๑๔ รายการตามมาตรฐาน
ที่ สพร. กำหนด

(๔) นำชุดข้อมูลเปิดบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานที่ยังไม่ลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูล
ภาครัฐ (GD Catalog) นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานทบทวนข้อมูลที่เคยนำขึ้นระบบ/ยืนยันชุดข้อมูลใหม่
ที่จะลงทะเบียน GD ให้ สสช. ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำหรับ สค. ได้มีการจัดทำชุดข้อมูลตามหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลภาครัฐ :
ข้อมูลสาธารณะ จำนวน ๑๒ ชุดข้อมูล (ลงทะเบียน ๓ ชุดข้อมูล ไม่ได้ลงทะเบียน ๙ ชุดข้อมูล) ประกอบด้วย

| ชื่อชุดข้อมูล | ประเภทชุดข้อมูล | สถานะ |
|---|--------------------|-----------------|
| ๑. การคุ้มครองผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว | ข้อมูลสถิติ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๒. แผนปฏิบัติการราชการ | ข้อมูลประเภทอื่น ๆ | ลงทะเบียน |
| ๓. การติดตามผลการดำเนินงานด้านสตรีและครอบครัว | ข้อมูลประเภทอื่น ๆ | ลงทะเบียน |
| ๔. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ | ข้อมูลประเภทอื่น ๆ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๕. ความรุนแรงในครอบครัว | ข้อมูลสถิติ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๖. การเข้ารับการอบรมอาชีพของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรี และครอบครัว/สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพของ สค. | ข้อมูลสถิติ | ลงทะเบียน |
| ๗. การร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ | ข้อมูลสถิติ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๘. การฉ้อโกงทางสังคม | ข้อมูลสถิติ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๙. การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมของ สค. | ข้อมูลสถิติ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๑๐. การเบิกจ่ายวัสดุ | ข้อมูลทะเบียน | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๑๑. การประชุมระดับทวิภาคีไทย - อาร์เจนตินา | ข้อมูลประเภทอื่น ๆ | ไม่ได้ลงทะเบียน |
| ๑๒. การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และให้ความช่วยเหลือสตรีไทย ในต่างประเทศ | ข้อมูลประเภทอื่น ๆ | ไม่ได้ลงทะเบียน |

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาการทบทวนข้อมูลที่น่าขึ้นระบบ/ยืนยันชุดข้อมูลใหม่
ที่จะลงทะเบียน GD Catalog

มติ ที่ประชุมได้ทบทวนข้อมูลที่น่าขึ้นระบบและเพิ่มเติมชุดข้อมูลใหม่ที่จะลงทะเบียน
GD Catalog โดยได้คัดเลือกชุดข้อมูล ดังนี้

| หน่วยงานรับผิดชอบ | ชื่อชุดข้อมูล | แนวทางการ ดำเนินการ |
|------------------------|-------------------|------------------------------------|
| กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | (๑) แผนปฏิบัติการ | ปรับปรุงข้อมูล (ตามรอบระยะเวลา) |

/หน่วยงาน ...

| หน่วยงานรับผิดชอบ | ชื่อชุดข้อมูล | แนวทางการดำเนินการ |
|----------------------------------|--|--|
| | (๒) การติดตามผลการดำเนินงานด้านสตรีและครอบครัว | ปรับปรุงข้อมูล (ตามรอบระยะเวลา) |
| | (๓) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ | (๔) การเข้ารับการอบรมอาชีพของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว/สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพของ สค. | ปรับปรุงข้อมูล (ตามรอบระยะเวลา) |
| | (๕) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| | (๖) การให้คำปรึกษาแนะนำและให้ความช่วยเหลือแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว | ยืนยันชุดข้อมูล |
| กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว | (๗) การคุ้มครองและช่วยเหลือผู้ถูกกระทำ ความรุนแรงในครอบครัว | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| | (๘) ข้อมูลฌาปนกิจสงเคราะห์ | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| กองส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ | (๙) การช่วยเหลือกรณีการถูกเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| | (๑๐) เงินชดเชยและเยียวยาผู้เสียหายจากการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ | ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน |
| สำนักงานเลขานุการ | (๑๑) กำลังคนภาครัฐ | ยืนยันชุดข้อมูล |
| | (๑๒) การจัดซื้อจัดจ้าง | ยืนยันชุดข้อมูล |
| กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | (๑๓) การจัดการความรู้ | ยืนยันชุดข้อมูล |
| กลุ่มตรวจสอบภายใน | (๑๔) รายงานผลการตรวจสอบภายใน | ยืนยันชุดข้อมูล |

| หน่วยงานรับผิดชอบ | ชื่อชุดข้อมูล | แนวทางการดำเนินการ |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม และต่อต้านการทุจริต | (๑๕) การจัดการรับเรื่องร้องเรียน | ยืนยันชุดข้อมูล |

ทั้งนี้ ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ชุดข้อมูลเดิมที่มีสถานะไม่ได้ลงทะเบียน ให้เจ้าของข้อมูลของดำเนินการตรวจสอบสาเหตุและปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลดังกล่าวให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน

(๒) ชุดข้อมูลเดิมที่มีสถานะลงทะเบียน ให้เจ้าของข้อมูลของดำเนินการปรับปรุงข้อมูล

(๓) ให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลตรวจสอบชื่อชุดข้อมูลและยืนยันชุดข้อมูลที่ต้องอัปเดตครั้ง
พร้อมแจ้งกลับให้ฝ่ายเลขานุการฯ เป็นการด่วน เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการสรุปรายชื่อชุดข้อมูลให้สำนักงาน
สถิติแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

การแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในที่ประชุมว่าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๑ กำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของตน ในกรณี (๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหน่วยงานของรัฐตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด (๒) การดำเนินกิจกรรมของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลหรือระบบอย่างสม่ำเสมอโดยเหตุที่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด และ (๓) กิจกรรมหลักของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ ซึ่งกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวมีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น สค. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว โดยมี รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสตรี ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบครัว ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/หน่วยขึ้นตรงเป็นกรรมการ ซึ่งมีหน้าที่ ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตรวจสอบการดำเนินงานของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวในการเข้าถึงและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการ

อื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การขับเคลื่อนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายดังกล่าวบรรลุผล หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นที่เสนอ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้กลุ่มกฎหมายในการทบทวนคำสั่งให้ครอบคลุม และทำงานได้รวดเร็ว

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายประพันธ์ จันโท)
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
ผู้จดยางานการประชุม
