

แบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕	- Info graphic เว็บไซต์หลัก www.dwf.go.th โดยผู้บริหารสูงสุด แสดงเจตนารมณ์ในการเป็นหน่วยงานที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายฯ - แจกเวียนในกลุ่ม Line ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน กรม สค.	เอกสารแนบ
๒.	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	- ๙ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๕	- แจกเวียนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่หน้าแรกของเว็บไซต์ สค. www.dwf.go.th และมอบนโยบายในงานประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านคอร์รัปชัน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ฯ ในงานประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA - ประกาศให้ผู้บริหาร และบุคลากร สค. ทุกคน ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ	เอกสารแนบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๑
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	๒
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๓
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ - ได้รับบริจาคเครื่องดื่มบำรุงร่างกาย จึงแจกจ่ายให้ผู้รับบริการ - ผลิตภัณฑ์ผ้า ใช้ในภารกิจของศูนย์	๓

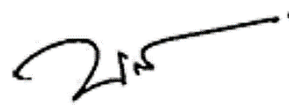
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
ไม่มี.....

ลงชื่อ



(นางสาวนวลทิพย์ สานุกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

ผู้รายงาน