



ประกาศกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
เรื่อง รายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตามที่กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวมีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว นั้น

บัดนี้ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ลำดับที่ ๓๘ ถึงลำดับที่ ๕๗ มาสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว และการรับสมัครดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ดังนี้

เลขประจำตัว เข้ารับการประเมินฯ	เลขประจำตัวสอบ แข่งขันในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล
๖๗๑๐๑	๒๐๒๒๐	นางสาววินัดดา อิศระ
๖๗๑๐๒	๒๐๓๐๑	นางสาวณัฐนันท์ ดีดวงพันธ์

และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗
ตั้งรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธนสุนทร สว่างสาลี)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

สัมภาษณ์ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

- รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (บริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี) เลขที่ ๒๕๕ ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไทเขตราชเทวี กรุงเทพฯ

- สัมภาษณ์ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (บริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี) เลขที่ ๒๕๕ ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไทเขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๒. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้ถือบัตรปรากฏชัดเจน

๒) เอกสารหลักฐาน

๒.๑) ใบสมัคร (กรอกข้อความในใบสมัครด้วยลายมือของตัวเองให้ถูกต้องครบถ้วน)

๒.๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒.๓) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการประเมิน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (วุฒิที่ใช้สมัครสอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์)

๒.๔) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วันที่กำกับไว้ด้วย

๓. หากผู้ใดไม่มีรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในตำแหน่งดังกล่าว